

Възрно е организирано на 146



УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИСКРА – 1944г.”

Глава първа. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав се уреждат учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на народно читалище „Искра – 1944г.” гр. Сливен.

Чл. 2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел и е независима, неполитическа, доброволна и културно-просветна организация, която развива своята дейност в съответствие с Конституцията на Република България и действащото законодателство.

Чл. 3. В дейността на читалището могат да участват всички граждани без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и стопански организации, фирми и др., извършващи или подпомагащи културно-просветната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа отношения на сътрудничество, координация и партньорство с държавни и общински органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Глава втора. ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл. 6. Целите на читалището са:

1. развитие и обогатяване на културния живот в квартала и града/селото;
2. запазване на местните обичаи и традиции;
3. развитие на творческите заложби на участниците в дейността на читалището;
4. разширяване на знанията на гражданите и подрастващите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
5. осигуряване на достъп до информация;
6. възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание у населението.

Чл. 7. За постигане на целите, посочени в чл. 6, читалището извършва следните дейности:

1. поддържане на библиотеки, читални, фото-, фоно, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. организиране на школи и курсове;
4. организиране на кино- и видеопоказ, концерти, празненства, празници, чествания, фестивали, конкурси, както и конференции, дискусии, беседи и други културно-просветни мероприятия;
5. краезнание;
6. създаване на музейни сбирки;
7. предоставяне на компютърни и интернет услуги;

8. допълнителна стопанска дейност.

Чл. 8. Допълнителната стопанска дейност трябва да подпомага основната дейност на читалището, да е свързана с предмета на дейност на същото, да се извършва в съответствие с действащото законодателство и приходите от нея да се използват за постигане на определените с устава цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището може да участва в читалищни сдружения при условията и по реда на Закона за народните читалища с цел постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

Глава трета. УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл. 10. /1/. Читалище „Искра – 1944г.” е основано/учредено през/на и е вписано в регистъра на Сливенски окръжен съд.

/2/. Всяка промяна на вписаните обстоятелства се заявява в съда в съответствие с изискванията на чл. 9 ал. 7 от Закона за народните читалища.

Чл. 11./1/. Членовете на читалището могат да бъдат индивидуални, колективни и почетни.

/2/. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които вземат участие в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица до 18 годишна възраст, които имат право на съвещателен глас. Тези членове нямат право да избират и да бъдат избирани.

/3/. Колективните членове на читалището могат да бъдат професионални и стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Те съдействат за постигане целите на читалището, поддържане и обогатяване на материалната му база и имат право на един глас в общото събрание.

Колективните членове плащат членски внос според финансовите си възможности и броя на собствените си членове, съдружници и кооператори.

/4/ Почетните членове могат да бъдат български и чужди граждани и дарители с изключителни заслуги към читалището.

Чл. 12./1/. Приемането на нови членове на читалището става с писмена молба на желаещия до настоятелството, в която се посочва предпочитаната форма на участие в дейността на читалището.

/2/. Членството възниква 30 дни след плащането на членския внос.

/3/ Приемът на нови членове се прекратява два месеца преди провеждане на отчетно-изборни събрания на читалището. Членството на подалите молби през този период възниква веднага след провеждане на отчетно-изборното събрание.

Чл. 13. Членовете на читалището с право на глас имат следните права и задължения:

- да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището;
- да получават информация за решенията на настоятелството;
- да спазват устава на читалището;
- да съдействат за постигане на целите му, за изпълнение на решенията на общото събрание и настоятелството, като активно участват в дейността му;

- да подпомагат според силите си съхраняването, обогатяването и обновяването на материалната база на читалището;

- да пазят доброто име на читалището;

- да плащат редовно членския си внос.

Чл. 14. Членството в читалището се прекратява:

а/ от настоятелството при:

- отказ от участие в дейността на читалището;

- неплащане на членски внос до 3 месеца от началото на календарната година;

- по молба на лицето.

б/ от общото събрание чрез изключване:

- при грубо нарушаване на устава;

- непристойно поведение, уронващо авторитета и доброто име на читалището;

- посегателство върху имуществото на читалището.

Чл. 15. Действителните членове плащат членски внос в размер, определен от общото събрание на читалището, а колективните – по взаимно договаряне.

Глава четвърта. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Чл. 16. Органите на читалището са общото събрание, читалищното настоятелство и проверителната комисия.

Чл. 17. Върховен орган на читалището е общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас. В него със съвещателен глас могат да участват спомагателните членове.

Чл. 18./1/. Общото събрание има следните компетенции:

1. изменя и допълва устава;

2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. изключва членовете на читалището;

5. приема основни насоки за дейността на читалището;

6. взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение;

7. приема бюджета на читалището;

8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

9. определя размера на членския внос;

10. отменя решенията на органите на читалището;

11. взема решения за откриване на клонове на читалището, след съгласуване с общината;

12. взема решения за прекратяване на читалището;

13. взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;

14. утвърждава новоприетите членове от настоятелството.

/2/. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 19. /1/. Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно.

Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от

членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас, могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/. Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-малко от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок поканата за събранието трябва да бъде залепена на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където се осъществява дейността на читалището.

/3/. Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/. Решенията по чл. 18, ал. 1, т.т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения на общото събрание се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/. Когато решение на общото събрание противоречи на закона или устава, две трети от членовете на читалището, могат да предявят иск за неговата отмяна пред окръжния съд по неговото седалище.

/6/. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на същото.

/7/. Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от дата на вземане на същото.

Чл. 20. /1/. Изпълнителен орган на читалището е настоятелството. То се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години. Броят на членовете и мандатът му се определят от общото събрание. Членовете на настоятелството не могат да бъдат роднини помежду си и със секретаря на читалището по права и съребрена линия до четвърта степен. Членове на настоятелството могат да бъдат само лица, които са плащали редовно членски внос за период от най-малко две години преди избирането им в настоятелството.

/2/. Читалищното настоятелство:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за приходите и разходите и за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. организира и направлява цялостната дейност на читалището и взема решения по всички въпроси, отнасящи се до работата и имуществото на читалището и за назначаването и освобождаването на щатните и хонорирани служители на читалището и за сключването на договори с други физически и юридически лица.
7. взема решения за морално и материално стимулиране;
8. внася в Община Сливен и други органи и организации предложения за строителство, реконструкция, модернизация, поддържане, ремонтиране и

обзавеждане на сградата на читалището за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността;

9. решава въпроси за откриване и закриване на художествено-творчески колективи, школи, клубове и други форми на работа.

/3/. Настоятелството се свиква на заседание от председателя, секретаря или по искане на една трета от неговите членове.

/4/. Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

/5/. На заседанията на настоятелството се кани със съвещателен глас секретарят на читалището.

Чл. 21./1/. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

/2/. Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4. отчита дейността си пред настоятелството;

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството;

6. ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година;

7. представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и изпълнение на годишната програма за развитие на читалищната дейност и за изразходваните от бюджета средства през предходната година;

8. сключва договор с кмета на общината по чл.26а, ал. 3 от Закона за народните читалища.

Чл. 22./1/. Секретарят на читалището се назначава от читалищното настоятелство. Той:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорован персонал;

4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/. Секретарят на читалището не може да бъде в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 23. /1/. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

/2/. Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя и сестри и роднини по сватовство от първа степен. Членове на проверителната комисия могат да бъдат само лица, които са гласяли редовно членски внос за период от най-малко две години преди избирането им в проверителната комисия.

/3/. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/. При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 24. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 25. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището, а ако читалището няма такава – на централния сайт на Министерството на културата.

Глава пета. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ

Чл. 26. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 27. Читалището набира средствата си от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. такси за участие в курсове, школи и други форми на обучение;
7. трудови инициативи, стопанска дейност и обществени услуги;
8. приходи от други източници.

Чл. 28. /1/. Недвижимото имущество на читалището не може да се отчуждава и върху него не може да се учредява ипотека.

/2/. Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само по решение на читалищното настоятелство.

Чл. 29. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него, не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 30. Не се допуска предоставянето на собствено или ползвано от читалището имущество възмездно или безвъзмездно за:

- хазартни игри и нощни заведения;
- за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
- за постоянно ползване от политически партии и организации;
- на председателя, секретаря, членовете на читалищното настоятелство и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 31. /1/. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

/2/. Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината.

/3/. Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

Глава шеста. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 32. /1/. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност, определен в закона и устава;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

/2/. Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

Глава седма. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 33./1/. Председателят и/или секретарят на читалището носят административно-наказателна отговорност по чл. 31 от Закона за народните читалища – глоба в размер от 500 до 1000 лева и се лишават от правото да заемат изборна длъжност в читалището за срок от 5 години, ако предоставят имущество на читалището в нарушение на чл. 3, ал. 4 от Закона.

/2/. Председателят на читалището носи административно-наказателна отговорност по чл. 32 от Закона за народните читалища, ако не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срока по чл. 10, ал. 3 от същия закон.

Чл. 34 За неуредените в този устав случаи се прилагат Закона за народните читалища и Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Уставът е актуализиран на общо събрание на читалище „Искра – 1944г.“, проведено на 20.12.2012 г. в гр. Сливен.